

Ametijuhend

Nimetus: pensionipoliitika juht

Ala/osakond: hüvitiste ja pensionipoliitika osakond
Otsene juht: osakonnajuhataja
Asendamine: osakonnajuhataja poolt määratud teenistuja

Sotsiaalministeeriumi missioon

Sotsiaalministeeriumi missioon on kujundada Eestis elukeskkond, kus inimestel oleks võrdsed võimalused inimväärseks eluks. Peame alati silmas, et meie tegevus on suunatud Eesti inimesele, kelle jaoks loome poliitikat ja teenuseid, mis on inimkesksed ja keskkonnasäästlikud.

Meie väärtused on hoolivus, kaasamine ja julgus.

Eesmärk

Pensionipoliitika juhi töö tulemusel on Eesti pensionisüsteem jätkusuutlik ja vanemaealised inimesed tulevad majanduslikult iseseisvalt toime.

Peamised ülesanded

1. Kujundab koos Rahandusministeeriumiga pensionipoliitikat, sh pensionitarkuse teenust, teeb ettepanekuid lähtuvalt valdkonna arengut suunavatest trendidest, arenguvajadustest ja strateegilistest dokumentidest ning loob eesmärkide saavutamiseks vajalikke tegevus- ja ressursiplaane.
2. Hindab pensioneid ja vanemaealiste hüvitisi ning toetusi reguleerivate õigusaktide ja muude dokumentide muutmise vajadust ning planeerib ja juhib muudatusi, sh valmistab huvigruppe ja sotsiaalpartnereis kaasates analüüsid ning eelnõud ja osaleb nende menetluses.
3. Täidab Sotsiaalministeeriumi juhtimissüsteemi kirjelduses kajastatud poliitikajuhi rollist tulenevaid ülesandeid, mis on antud ametijuhendi lahutamatu osa.
4. Täidab muid osakonna tööks vajalikke ülesandeid, mis toetavad ameti- või töökoha eesmärgi saavutamist, vahetu juhi ettepanekul või oma initsiatiivil; täidab asendatavate kolleegide tööülesandeid asendamise perioodil.
5. Töö tulemused lepitakse igaks kalendriaastaks kokku oma otsese juhiga tööplaanis ja aasta eesmärkides, mis lähtuvad Eesti 2035, heaolu arengukavast ja SoM arengukavast.

Teadmised, oskused ja kogemus edukaks tööks

- Haridus- ja kvalifikatsiooninõuded: magistrikraad või sellega võrdsustatud kvalifikatsioon.
- Töökogemus: tiimi või suuremahuliste projektide juhtimise kogemus vähemalt 3 aastat.
- Põhiteadmised ja -oskused:

- väga head teadmised Eesti sotsiaalkindlustuspoliitikast ja selle rakendamisest;
- väga head teadmised pensionipoliitika valdkonnas;
- üldised teadmised Euroopa Liidust, selle eesmärkidest ja institutsioonidest;
- oskus seada enda ja oma struktuuriüksuse tööd organisatsiooni tegevuse ja eesmärkidega;
- hea suhtlemis- ja läbirääkimisoskus;
- hea meeskonnatöö- ja projektide juhtimise oskus;
- oskus planeerida oma tööd ja määrata prioriteete; kogemused õigusaktide eelnõude, strateegiate ning analüüside koostamise;
- hea suhtlemis- ja eneseväljendusoskus ning valmisolek avalikeks esinemisteks.
- Keeleoskus: Eesti keele oskus vähemalt C1 tasemel, inglise keele oskus vähemalt B2 tasemel.
- Isikuomadused ja hoiakud: proaktiivsus, paindlikkus, strateegiline mõtlemine ja süsteemsus, algatusvõime, iseseisvus, kohuse-ja vastutustunne, tulemustele ja arengule orienteeritus, lojaalsus ja orienteeritus riigi huvidele.